

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Волгограда муниципальному бюджетному учреждению Волгограда субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Волгоград

"30" декабря 2020г.

№ КО 386 с

Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице и.о. начальника Войнова Сергея Александровича, действующего на основании Приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 29.12.2020г. №175-к, с одной стороны и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 386 Краснооктябрьского района Волгограда», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Блиновой Елены Геннадиевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации Волгограда от 18.12.2019 № 1473 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Волгограда и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (далее – Положение) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Волгограда в 2021 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств Волгограда по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2021 году по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов:

21 363 652,34	двадцать один миллион триста шестьдесят три тысячи шестьсот пятьдесят два рубля 34 копейки
12 305 939,48	заработная плата педагогических работников (0701 0100170351 611 241 72100 710101 401101);
3 716 393,72	начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников (0701 0100170351 611 241 72100 710102 401101);
600,00	компенсационные выплаты по уходу за ребенком в размере 50% МРОТ педагогических работников (0701 0100170351 611 241 72100 710103 401101);
4 101 934,82	заработная плата прочих работников (0701 0100170352 611 241 72100 710101 401101);
1 238 784,32	начисления на выплаты по оплате труда прочих работников (0701 0100170352 611 241 72100 710102 401101);

в 2022 году по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов:

18 996 052,25	восемнадцать миллионов девятьсот девяносто шесть тысяч пятьдесят два рубля 25 копеек
12 305 939,48	заработная плата педагогических работников (0701 0100170351 611 241 72100 710101 401221);
3 716 393,72	начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников (0701 0100170351 611 241 72100 710102 401221);
600,00	компенсационные выплаты по уходу за ребенком в размере 50% МРОТ педагогических работников (0701 0100170351 611 241 72100 710103 401221);
2 283 501,57	заработная плата прочих работников (0701 0100170352 611 241 72100 710101 401221);
689 617,48	начисления на выплаты по оплате труда прочих работников (0701 0100170352 611 241 72100 710102 401221);

в 2023 году по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов:

19 957 357,35	девятнадцать миллионов девятьсот пятьдесят семь тысяч триста пятьдесят семь рублей 35 копеек
12 306 400,31	заработная плата педагогических работников (0701 0100170351 611 241 72100 710101 401301);
3 716 532,89	начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников (0701 0100170351 611 241 72100 710102 401301);
3 021 831,14	заработная плата прочих работников (0701 0100170352 611 241 72100 710101 401301);
912 593,01	начисления на выплаты по оплате труда прочих работников (0701 0100170352 611 241 72100 710102 401301);

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в порядке, установленном Порядком.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации Волгограда.

3.2. Перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется после проверки предварительного отчета об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета об исполнении муниципального задания.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

- 4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;
- 4.1.2. размещать в своем разделе на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);
- 4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;
- 4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением;
- 4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;
- 4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;
- 4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2022 г., в срок до 10 февраля 2022 г. (в случае невыполнения количественных и (или) качественных показателей, установленных в муниципальном задании);
- 4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2022 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.
- 4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

- 4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;
- 4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:
 - 4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:
 - 4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;
 - 4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг;
 - 4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;
 - 4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:
 - 4.2.2.2.1. внесения изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
 - 4.2.2.2.2. изменением состава имущества, используемого в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и (или) его стоимости, передачи его в аренду;
 - 4.2.2.2.3. изменением коэффициента выравнивания при изменении возможностей бюджета Волгограда;
 - 4.2.2.2.4. изменением объема межбюджетных трансфертов, доводимых городскому округу город-герой Волгоград из вышестоящих бюджетов в соответствии с уведомлениями по расчетам между бюджетами на текущий финансовый год;
 - 4.2.2.2.5. изменением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.
- 4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

- 4.3.1. предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;
- 4.3.2. осуществлять в срок до «20» февраля 2022 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2022 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;
- 4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации Волгограда от 09.12.2016 № 1872 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения Волгограда»;
- 4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:
 - 4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета об исполнении муниципального задания, в срок до «10» декабря 2021 г.;
 - 4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, установленной муниципальным заданием, в срок до «01» февраля 2022 г.;
- 4.3.5. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;
- 4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

- 4.4.1. направлять не использованный в 2021 году остаток Субсидии на осуществление в 2022 году расходов в соответствии с планом для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;
- 4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;
- 4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;
- 4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.
 - 6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:
 - 6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
 - 6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.
- 6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Волгограда и учитываются в порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности.
- 6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
- 6.4. Департамент по образованию администрации, Контрольно-счетная палата Волгограда и органы административного финансового контроля Волгограда могут проверять соблюдение условий получения и порядок расходования субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению.
- 6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Учредителю лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
- 6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами посредством электронного документооборота СЭД «ДЕЛО» или на бумажном носителе.
- 6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 386 Краснооктябрьского района Волгограда»
Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда ОГРН - 1023402636971, ОКТМО - 18701000001	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 386 Краснооктябрьского района Волгограда» ОГРН - 1023402637466, ОКТМО - 18701000001
Место нахождения: 400007, Волгоград, ул. им. Репина, 78	Место нахождения: 400064, Волгоград, ул. им. Репина, 11а
ИНН 3442030712 КПП 344201001	ИНН 3442039828 КПП 344201001
Платежные реквизиты: Наименование банка: Отделение Волгоград банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград БИК ТОФК 011806101 Казначейский счет 03231643187010002900 Банковский счет 40102810445370000021 Наименование получателя: Департамент финансов администрации Волгограда (Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда, л/с 03763002070)	Платежные реквизиты: Наименование банка: Отделение Волгоград банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград БИК ТОФК 011806101 Казначейский счет 03234643187010002900 Банковский счет 40102810445370000021 Наименование получателя: Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ детский сад № 386, л/с 20763001930)

VIII. Подпись Сторон

Краснооктябрьское ТУ ДОАВ И. о. начальника территориального управления	Муниципальное дошкольное учреждение "Детский сад № 386 Краснооктябрьского района Волгограда"
 (подпись) /С. А. Войнов (ФИО)	 (подпись) Б. Т. Блинова (ФИО)

ГРАФИК
перечисления Субсидии

Наименование Учредителя: Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда

Наименование Учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 386 Краснооктябрьского района Волгограда»

N п/п	Код бюджетной классификации					Сроки перечисления Субсидии		Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	КФСР	КЦСР	КВР	ДопЭк	Доп.код расхода			
1	2	3	4	5	6	7		8
1	0701	0100170351	611	710101	401101	- до	31.03.2021	3 076 484,87
2	0701	0100170351	611	710102	401101	- до	31.03.2021	929 098,43
3	0701	0100170351	611	710103	401101	- до	31.03.2021	150,00
4	0701	0100170352	611	710101	401101	- до	31.03.2021	1 025 483,71
5	0701	0100170352	611	710102	401101	- до	31.03.2021	309 696,08
6	0701	0100170351	611	710101	401101	- до	30.06.2021	3 076 484,87
7	0701	0100170351	611	710102	401101	- до	30.06.2021	929 098,43
8	0701	0100170351	611	710103	401101	- до	30.06.2021	150,00
9	0701	0100170352	611	710101	401101	- до	30.06.2021	1 025 483,71
10	0701	0100170352	611	710102	401101	- до	30.06.2021	309 696,08
11	0701	0100170351	611	710101	401101	- до	30.09.2021	3 076 484,87
12	0701	0100170351	611	710102	401101	- до	30.09.2021	929 098,43
13	0701	0100170351	611	710103	401101	- до	30.09.2021	150,00
14	0701	0100170352	611	710101	401101	- до	30.09.2021	1 025 483,71
15	0701	0100170352	611	710102	401101	- до	30.09.2021	309 696,08
16	0701	0100170351	611	710101	401101	- до	31.12.2021	3 076 484,87
17	0701	0100170351	611	710102	401101	- до	31.12.2021	929 098,43
18	0701	0100170351	611	710103	401101	- до	31.12.2021	150,00
19	0701	0100170352	611	710101	401101	- до	31.12.2021	1 025 483,69
20	0701	0100170352	611	710102	401101	- до	31.12.2021	309 696,08
Итого по КБК							x	21 363 652,34
1	0701	0100170351	611	000000	401221	- до	31.12.2022	16 022 933,20
2	0701	0100170352	611	000000	401221	- до	31.12.2022	2 973 119,05
Итого по КБК							x	18 996 052,25
1	0701	0100170351	611	000000	401301	- до	31.12.2023	16 022 933,20
2	0701	0100170352	611	000000	401301	- до	31.12.2023	3 934 424,15
Итого по КБК							x	19 957 357,35
ВСЕГО:								60 317 061,94

И.о. начальника Краснооктябрьского
ТУ ДОАВ



С.А. Войнов



Блинова